



Marts 2025

Særudgave 12. marts



Hedensted Lærerkreds

Indhold:

Endelig dagsorden	1
Referencer	2
Forslag til forretningsorden	3
Skriftlig beretning - generelle forhold	4
Skriftlig beretning - pædagogiske forhold	5
Skriftlig beretning - arbejdsmiljø	6
Skriftlig beretning-kursus og kompetenceudvikling	7
Driftsregnskab og status, kreds 116	8
Driftsregnskab og status, Særlig Fond	10
Kommentarer til regnskab 2024	11
Revisorpåtegning	12
Kritisk revision	14
Budget 2025	15
Repræsentationer	16
Kontakt	17

HEDENSTED LÆRERKREDS

Niels Espesvej 10, 8722 Hedensted



**Kredsgeneralforsamling
Hedensted Lærerkreds kreds 116
onsdag den 12. marts 2025 kl. 18.00
Hedensted Sognegård, Hedensted**

Endelig dagsorden

1. Valg af dirigent samt vedtagelse af forretningsorden.
2. Beretning.
3. Regnskaber.
4. Indkomne forslag.
5. Fastsættelse af eventuel ydelse til kredsstyrelsesmedlemmer og størrelsen af vederlag til ansatte i kredsen.
6. Budget og fastsættelse af kredskontingent for det følgende år.
7. Eventuelt.

Kredsformand
Carsten Nielsen

Referencer til dagsorden

Kredsstyrelsen foreslår følgende til de enkelte punkter på dagsordenen:

Pkt.1.

A Jann Besenbacher

B. Forslag om forretningsorden er optrykt på side 3

Pkt.3. Regnskabet for kredsen og Særlig fond er optrykt på side 8-10

Pkt.4. Der er ikke indkommet forslag

Pkt.6. Forslag til budget 2025 er optrykt på side 15

Forslag til kredskontingent 2025 (uændret):

Fraktion 1 og 2 medlemmer kr. 257,00 pr. måned.

Fraktion 4 medlemmer kr. 30,00 pr. måned.

Fraktion 6 medlemmer kr. 16,00 pr. måned.

Forslag til forretningsorden

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Kredsstyrelsens mødereferent optager beslutningsprotokol af mødet.
3. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden.
Dersom beretningen indeholder punkter, hvis indhold er sat på dagsordenen til senere afgørelse, udsættes afstemningen om den samlede beretning til efter behandlingen af disse punkter.
4. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opret- holdes.
Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelse.
5. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegnes hos dirigenten. Dog kan formanden og forslagsstilleren når som helst efter et indlæg tildeles ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
6. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden og forslagsstilleren er dog undtaget denne bestemmelse. Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks eller efter de indtegnede talere.
Træffes en sådan beslutning, kan kun formanden og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet.
7. Forslag og ændringsforslag skal afleveres skriftligt til dirigenten, der bestemmer i hvil- ken rækkefølge forslag og ændringsforlag sættes til afstemning.
8. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jvnl. dog vedtægternes § 14 om vedtægtsændringer.
Afstemninger foregår ved håndsoprækning. Optælling kan begæres.
5 mødedeltagere eller formanden kan begære skriftlig afstemning.
Der afholdes dog altid skriftlig afstemning ved personvalg, hvis der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.
9. Under forhandlinger kan kredsstyrelsen forlange debatten afbrudt for at holde et kort møde.

Skriftlig beretning - generelle forhold

af Carsten Nielsen, kredsformand

Kommunal økonomi

2024 blev året, hvor der landede en historisk god økonomiaftale mellem KL og finansministeriet. Efter mange år med smalhals og besparelser skulle der nu virkelig gives et løft til den borgernære velfærd, herunder selvfølgelig også skoleområdet. Der var store overskrifter i medierne om den vigtige aftale. Da der var blevet regnet og lagt sammen i alle kommunerne, viste det sig, at aftalen ikke var så guldrandet for alle. Omkring halvdelen af de 98 havde mulighed for at investere i velfærdsområderne, en fjerdedel kunne få økonomien til at løbe rundt, og den sidste fjerdedel måtte svinge sparekniven igen. Her landede vi i midterfeltet med et budget, der gik lige over, så vi kunne opretholde sidste års serviceniveau. Det var ikke ligefrem det, jeg havde sat næsen op efter på jeres vegne, hvilket der også blev gjort opmærksom på i høringsvaret til budgettet. Hedensted Kommune bliver igen og igen ramt af uretfærdigheder i udligningsordningen mellem de enkelte kommuner. Heldigvis bliver der nu iværksat en undersøgelse for at klarlægge modellen. Samtlige kommuner står bag, og jeg ser frem til resultatet.

Hoved-Med

I Hoved-Med har der gennem året været arbejdet med diverse vejledninger herunder gaveregulativ, vejledning om kørsel i kommunens biler og revidering af vejledningen "et godt psykisk arbejdsmiljø – et fælles ansvar". Vi har ligeledes haft foretræde for økonomiudvalget i forbindelse med budgettet for 2025 og nikket til en ny måde at rapportere omkring arbejdsmiljø i Hedensted Kommune.

Slutteligt vil jeg nævne vores fælles temadag for alle tillidsrepræsentanter i kommunen. Der er rundt regnet 120. Vi var samlet til en spændende dag faciliteret af Søren Viemose, der både kan udfordre og give stof til eftertanke for de af os, der har valgt at træde et skridt frem og tage en for holdet på de respektive arbejdspladser.

I det nye år har vi taget hul på drøftelser omkring det sociale kapitel og arbejdet med at få flere medarbejdere på fuld tid jvf.- trepartsaftalen.

Sammen om Skolen

Projekt SOS kører på tredje år, og vi har i år via spændende oplæg fået et indblik i skoleudviklingen på forskellige skoler i kommunen. Det har været givende og inspirerende for alle parter. Vi har også arbejdet og skal fremadrettet arbejde med folkeskolens kvalitetsprogram og implementeringen af dette. Fællesskabet i SOS er med til at skabe et fælles billede af folkeskolens virke i Hedensted Kommune. Arbejdet ender ikke med store forkromede dokumenter, men en fælles viden og en styrket relation parterne imellem.

Generalforsamling

Slutteligt skal der lyde en stor opfordring til at møde op til generalforsamlingen på Sognegården, hvor der, efter formalia er overstået, er mulighed for at have en hyggelig aften med kollegerne og samtidig få lidt godt at spise.

Skriftlig beretning - pædagogiske forhold

af Mette Damgaard Andreassen, kredsstyrelsen

Hvorfor er der så stor en andel af børn og unge, der mistrives i dag? Og hvordan kan vi skabe en skole, der er bedre for flere? Én ting er sikkert; vi skal stoppe med at forsøge at slukke ildebrande med en billig vandpistol, og der skal være en højere grad af involvering af alle relevante parter omkring folkeskolen, end der har været i mere end et årti.

Hvis vi vil løse trivselskrisen, kan vi ikke nøjes med at pege på digitalisering og skærme som syndebukke. Vi kan heller ikke blot skyde skylden på individualiseringen i det konkurrenceprægede samfund eller på manglende konsekvens ved overtrædelser af diverse ordensreglementer. Vi må nuancere samtalen og erkende, at der ikke er et quickfix, når det kommer til at finde gode løsninger for alle børn.

Verden er blevet "afselvfølgeliggjort", og når børn vokser op i en tid, hvor det – selv for voksne – kan være svært at se konturerne af fremtiden, hvor verden af i dag ikke ligner verden af i morgen, så er det vigtigt, at vi i skolen får skabt rammer, der giver plads til nærvær og tryghed, så vi kan hjælpe børn med at udvikle sig til sociale og robuste individer. Vi skal styrke fællesskaberne!

Kan implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram så hjælpe dette på vej? Har man været lærer i blot et årti, har man også oplevet diverse reformer, der har haft til formål at gøre skolen bedre. Men desværre bliver kampen om, hvad "bedre" er, nogle gange til nogle forhandlinger og vedtagelser, der er foretaget bag et skrivebord uden den store involvering af de fagfolk, der hver dag bevæger sig rundt i de småstøvede lokaler sammen med de børn og unge, der er hjertet af og i centrum for debatten. Ofte er reformer et sammensurium af divergerende holdninger og en kompromisets konsekvens. Kvalitetsprogrammet er ingen undtagelse. Forskellige partier har villet have deres aftryk på reformen, og det gør det ikke let at finde den røde tråd, der skal få børn og unge til at trives bedre. Samtidig skal den fremhævede frihed tages med et gran salt.

Der er dog også masser af gode tiltag i kvalitetsprogrammet, der vel samtidig med en god portion dansk lærertolkning er en halv indrømmelse af, at reformen fra 2013 slog helt fejl. Der er potentiale i dele af materialet, men hvis potentialet skal udfoldes, er det vigtigste, at lærerne bliver brugt som medspillere, at vi bliver involveret i processerne både før, under og efter nye tiltag, og at vi får lov til at bruge vores professionelle dømmekraft hver eneste dag - både når vi er sammen med børnene, men også når vi skal forberede, tilrettelægge og efterbehandle undervisningen. Det er os, der kender børnene og forholdene i folkeskolen allerbedst.

På kredsen har fokus gennem det sidste lange stykke tid været at gøre opmærksomme på vigtigheden af netop dette. Hvis vi skal lykkes med at gøre folkeskolen til et bedre sted for flere, skal vi gøre det sammen, og vi skal sætte børnene i centrum. Om det kan lade sig gøre uden en større økonomisk indsprøjtning end den foreløbigt tiltænkte, kan jeg godt tvivle på. Men jeg er sikker på, at lærerne i Hedensted hver dag gør deres allerbedste for at udføre opgaven med de rammer, vi nu engang har.

Skriftlig beretning - arbejdsmiljø

af Jesper Hallum Gravesen, kredsstyrelsen

Et godt arbejdsmiljø i folkeskolen er utrolig vigtigt for arbejdsglæden og trivslen, hvilket igen er essentielt for at kunne skabe trygge og inspirerende læringsmiljøer for vores elever.

Hedensted Kommune er desværre ikke anderledes stillet end de landsdækkende tendenser. Flere og flere elever har svært ved at indgå i de rammer, vi har mulighed for at tilbyde i folkeskolen. Moralsk stress, omsorgstræthed, udbrændthed og karriereskift er begreber der nogle steder presser sig på i bevidstheden. Situationen er ualmindeligt kompleks og kalder derfor også fortsat på en lang række forskellige handlinger på alle niveauer.

I Hedensted kommune har man i øjeblikket et fokus rettet mod indsatsområderne: "Styrket fremmøde" og "Stærke arbejdsfællesskaber". På arbejdsmiljøstormødet, hvor arbejdsmiljøgrupper og MED-udvalg på tværs af kommunen er inviteret, havde man sidste år inviteret René Jensen fra "De-tre" til at sætte nogle retninger på det professionelle samarbejde. Herunder det at være ansat til to opgaver: "Samarbejde og faglighed". Et spændende og konkret oplæg, hvor begreber som *sjatpisseri*, *omsovs*, *kæpheste*, *løsningsautomater mm.* satte tanker og handlinger i gang mange steder.

Herudover blev registringsværktøjet SafetyNet også introduceret. En platform med mange muligheder – men som selvfølgelig skal have tid til at blive ordentlig implementeret ude på den enkelte matrikel. Vores tilbagemeldinger fra AMR- og TR-grupperne fra skolerne er dog, at der stadig er plads til forbedringer af arbejdsgangene på skolerne. Omfanget af indberetninger, der bliver lavet i SafetyNet, afspejler simpelthen ikke virkeligheden. Dette medfører, at mørketallet potentielt er kæmpestort! Denne udfordring er et blivende fokuspunkt i Hedensted Lærerkreds. Vi er nødt til at kortlægge det reelle omfang, hvis vi skal lykkes med at ændre fortællingen.

I år stilles der på arbejdsmiljøstormødet skarpt på det psykiske arbejdsmiljø og stress gennem en kombination af oplæg og arbejde i de lokale MED-udvalg.

Foråret i Danmark er min favoritårstid. En lang periode med kulde, mørke og blæst bliver langsomt afløst af lys og varme. For mig betyder det helt automatisk mere overskud og lyst til at komme ud i naturen. Det er samtidig også startskuddet på planlægningen af næstkommende skoleår – i hvert fald intensiveres denne proces i forårsmånederne frem mod sommerferien. I år skal man også forholde sig til en række ændringer som følge af vedtagelsen af folkeskolens kvalitetsprogram. Det er vigtigt at forholde sig til disse forandringer med arbejdsmiljøbriller på, således, at man er helt skarp på eventuelle udfordringer.

Processen omkring fordelingen af opgaver og udarbejdelsen af opgaveoversigterne skal også køres i denne periode. En proces, der skal ende ud i en klar og tydelig forventningsafstemning mellem leder og medarbejder i form af opgaveoversigten for kommende skoleår. Vi vil på forårets fællesmøde for arbejdsmiljø- og tillidsrepræsentanter sætte fokus på, hvordan man kan tænke det psykiske arbejdsmiljø ind i opgaveoversigterne. Gennem nogle helt konkrete værktøjer og processer kan man i endnu højere grad systematisere og strukturere processen, og i den forbindelse tage mere højde for kompleksiteten af opgavesammensætningen.

Skriftlig beretning - kursus og kompetenceudvikling

af Ulrik Mikkelsen Hansen, kredsstyrelsen

Det forgangne år har budt på forskellige aktiviteter indenfor kursus og kompetenceudvikling.

I november afholdt vi TR-internat for tillidsrepræsentanterne i Hedensted Lærerkreds.

Omdrejningspunktet for internatet var især tillidsrepræsentanternes rolle, mission, vision, indsatsområder og strategi. TR skulle først formulere sin mission, altså hvad TR er sat i verden for. Dernæst skulle TR formulere sin vision – herunder hvad TR vil opnå på kort og lang sigt. Efterfølgende udvalgte TR konkrete indsatsområder, som de ville prioritere i den kommende tid, og på baggrund af dem lavede TR handleplaner med beskrivelse af mål, indsats og tidslinje.

Under punktet "TR i DLF-regi" fik vi besøg af Jacob Svejstrup, som sidder i hovedstyrelsen. Han holdt et spændende oplæg, hvori han redegjorde for, hvordan DLF centralt ser på tillidsrepræsentanternes rolle. Efterfølgende var der paneldebat med udgangspunkt i konkrete dilemmaer i TR-arbejdet.

På internatet blev der også brugt tid på at sætte tillidsrepræsentanterne ind i folkeskolens kvalitetsprogram, og hvilke opmærksomhedspunkter TR skal have i forbindelse med det. Der blev også arbejdet med relevante cases i forhold til kvalitetsprogrammet. Folkeskolens kvalitetsprogram kommer til at medføre ændringer i skolens hverdag, og det er vigtigt, at TR og lærerne bliver taget med på råd og bidrager til at finde gode løsninger, når kvalitetsprogrammet møder virkeligheden ude på skolerne.

KSØ-kurserne er en årligt tilbagevendende begivenhed, hvor tillidsrepræsentanterne i de østjyske kredse videreuddannes og får vedligeholdt deres kompetencer. I år var der igen lavet et spændende program for kurset. Kurset startede onsdag aften ud med et foredrag med Lawand Hiwa Namu, som analyserede fagbevægelsens udfordringer og muligheder.

Torsdag var der foredrag med Anders Bondo Christensen, som gjorde os klogere på, hvordan lærerprofessionen har været under pres, og hvordan vi fortsat kan påvirke skolen. Efterfølgende var der oplæg og debat ved tre hovedstyrelsesmedlemmer. Torsdagsprogrammet sluttede med erfaringsudveksling i grupper, hvor tillidsrepræsentanterne drøftede aktuelle problemstillinger i TR-arbejdet.

Fredag var der oplæg ved Nana Vaaben og Michael Svendsen. Nana Vaaben tog udgangspunkt i sin forskning om moralsk stress, og gjorde det tydeligt, hvordan moralsk stress i høj grad rammer lærerarbejdet. Michael Svendsen lavede et oplæg, som omhandlede forandringer og kultur på arbejdspladsen, og hvordan forandringer kan give nye muligheder for medarbejdere.

På TR-møderne vender vi i løbet af året tilbage til indholdet fra både KSØ-kurserne og TR-internatet, da vi i kredsen har som mål, at tillidsrepræsentanterne skal klædes så godt som muligt på for at have de bedste muligheder for at lykkes med opgaven - til gavn for vores medlemmer.

20. januar 2025

HEDENSTED LÆRERKREDS

Kreds 116

Driftsregnskab for perioden 1.1 - 31.12 2024

INDTÆGTER	Budgettal 2024	
Kredskontingent	kr. 1.492.963,00	kr. 1.500.000,00
Renter bank	kr. 10.017,26	kr. 3.000,00
Renter obligationer	kr. -	kr. -
Kursregulering depot	kr. 106.137,50	kr. 45.000,00
Akutfond	kr. 451.417,50	kr. 490.000,00
Adm. bidrag Særlig Fond	kr. 15.000,00	kr. 15.000,00
Særlige indtægter	kr. 8.300,00	kr. -
Frikøb	kr. -	kr. -
INDTÆGTER I ALT	kr. 2.083.835,26	kr. 2.053.000,00
UDGIFTER		
Kredsstyrelse frikøb	kr. 735.987,82	kr. 749.700,00
Sagsbehandler	kr. 450.519,32	kr. 466.122,29
Sekretær	kr. 344.625,13	kr. 340.000,00
Rengøring	kr. 17.636,50	kr. 13.000,00
Administration	kr. 71.555,83	kr. 85.000,00
Lokaleudgifter	kr. 96.222,89	kr. 110.000,00
KS udgifter møder m.m.	kr. 7.921,38	kr. 15.000,00
TR inkl. akutrefusion	kr. 144.478,55	kr. 100.000,00
Kursusudgifter	kr. 48.138,37	kr. 50.000,00
Medlemsmøder	kr. 35.510,00	kr. 50.000,00
Faglige klubber	kr. 3.294,30	kr. 10.000,00
Kredssamarbejde	kr. 15.322,50	kr. 14.000,00
Hensat medlemstur	kr. 40.000,00	kr. -
Hensat kongresdeltagelse	kr. 14.000,00	kr. 14.000,00
Hensat KS-konference	kr. 5.000,00	kr. 5.000,00
Hensat TR-internat	kr. -	kr. -
Pensionister	kr. 24.097,82	kr. 24.000,00
Øvrige udgifter	kr. 4.230,50	kr. 5.000,00
UDGIFTER I ALT	kr. 2.058.540,91	kr. 2.050.822,29
Årets resultat	kr. 25.294,35	kr. 2.177,71

HEDENSTED LÆRERKREDS

Kreds 116

Status pr . 31.12 2024

AKTIVER

Lån & Spar konto 1080014199	kr.	554.866,50
Akutfonden tilgodehavende	kr.	174.473,57
Mellemregning DLF	kr.	8.670,00
Obligationsbeholdning	kr.	1.354.364,28

AKTIVER I ALT

kr. 2.092.374,35

PASSIVER

Egenkapital			
Formue primo	kr.	1.584.939,03	
Årets overskud/underskud	kr.	25.294,35	
Formue ultimo			kr. 1.610.233,38
Skyldig DLF	kr.	-11.544,00	
Skyldig ATP	kr.	-265,23	
Skyldig feriepenge	kr.	-67,76	
Hensættelser	kr.	191.373,31	Note 1
Frikøbsforpligtelse	kr.	302.644,65	

PASSIVER I ALT

kr. 2.092.374,35

Hedensted den 20. januar 2025


Ulrik Mikkelsen Hansen
Kredskasserer


Carsten Nielsen
Kredsformand

NOTE 1 HENSÆTTELSER

1. Medlemstur

Primo saldo	kr	96.761,20
Udgift medlemstur Haraldskær 2024	kr	-67.094,24
Hensat 2024	kr	40.000,00
Ultimo 2024	kr	<u>69.666,96</u>

2. KS Konferencer

Primo saldo	kr	26.023,44
Udgift KS internat	kr	-10.551,00
Hensat 2024	kr	5.000,00
Ultimo 2024	kr	<u>20.472,44</u>

3. kongres

Primo saldo	kr	4.322,21
Hensat 2024	kr	14.000,00
Kongresudgift 2024	kr	-7.282,30
Ultimo 2024	kr	<u>11.039,91</u>

4. TR-internat

Primo saldo	kr	151.483,00
Udgift 2024	kr	-61.289,00
Hensat 2024	kr	-
Ultimo 2024	kr	<u>90.194,00</u>

Hensættelser i alt

kr 191.373,31

15. januar 2025

SÆRLIG FOND Kreds 116

Driftsregnskab for perioden 1.1 - 31.12 2024

INDTÆGTER

Huslejeindtægter	kr.	61.200,00
Renteindtægter bank	kr.	1.369,08
Renteindtægt obligationer	kr.	-
Kursreguleringer	kr.	22.391,32
Øvrige indtægter		

INDTÆGTER I ALT kr. **84.960,40**

UDGIFTER

Inventar	kr.	240,00
Vedligehold ejendom	kr.	11.819,38
Øvrige udgifter ejendom	kr.	1.067,00
Administration	kr.	15.000,00
Forsikring	kr.	11.073,56
Ejendomsskat og renovation	kr.	6.952,32
Alarm	kr.	7.859,23
Gebyr	kr.	-

UDGIFTER I ALT kr. **54.011,49**

Periodens resultat kr. **30.948,91**

SÆRLIG FOND Kreds 116

Status pr . 31.12. 2024

AKTIVER

Lån & Spar konto 1089800508	kr.	140.083,44
Niels Espes Vej 10 (Vurd. 1.250.000 pr. 1. januar 2025)	kr.	1.656.552,43
Obligationsbeholdning	kr.	352.766,72

AKTIVER I ALT kr. **2.149.402,59**


PASSIVER

Gæld:

Egenkapital		
Formue primo	kr.	2.118.453,68
Årets resultat	kr.	30.948,91
Formue ultimo		kr. 2.149.402,59

PASSIVER I ALT kr. **2.149.402,59**

Hedensted den 15. januar 2025


Ulrik Mikkelsen Hansen
Kredskasserer


Carsten Nielsen
Kredsformand

Kommentarer til regnskab 2024

af Ulrik Mikkelsen Hansen, kredskasserer

Som det fremgår af driftsregnskabet for 2024, er vi endt med et overskud på 25294,35 kr., hvor vi fra årets start havde budgetteret med et mindre overskud på 2177,71 kr. Regnskabsåret endte således bedre end forventet. Det er der flere årsager til, som skal findes ved at se nærmere på foreningens indtægter og udgifter.

Indtægter

Kigger vi samlet set på indtægterne, fremgår det af regnskabet, at vi har haft indtægter for 30835,26 kr. mere, end der var budgetteret med.

Først og fremmest er det vigtigt at bemærke, at indtægterne fra kontingentet er lidt lavere, end der var budgetteret med. I løbet af året har medlemstallet været svingende. Det er dog glædeligt, at organisationsgraden i Hedensted Lærerkreds trods alt stadig er høj.

I år 2024 havde vi også en højere indtægt fra både renter og især investeringer, end vi havde forventet.

Som det fremgår af regnskabet, er vores indtægt fra akutfonden lavere end forventet i budgettet. Forklaringen på det er, at vi, da vi lavede budgettet, tog udgangspunkt i den foreløbige tildeling, som vi havde fået oplyst fra akutfonden. Senere på foråret fik vi så den endelige tildeling, som så desværre vist sig at være lavere.

I løbet af året ansøgte vi om midler til at markere Danmarks Lærerforenings 150års fødselsdag, og vi fik i den forbindelse 8300 kr., som figurerer under særlige indtægter i regnskabet. Pengene blev brugt i forbindelse med medlemsturen, hvor foreningens 150års fødselsdag blev fejret.

Udgifter

I henhold til regnskabet fremgår det, at kredsen har haft udgifter for 7718,62 kr. mere end forventet.

Generelt kan man sige, at regnskabet balancerer i forhold til budgettet, men i forhold til kredsens udgifter er der især nogle poster, som er værd at hæfte sig ved.

Lokaleudgifterne har været lavere end forventet. Det er positivt, da der de sidste par år har været en del usikkerhed om fremtiden på grund af de stigende energipriser.

Under posten TR inkl. akutrefusion vil man i regnskabet bemærke, at vi har overskredet det budgetterede med 44478,55 kr. Denne overskridelse skyldes først og fremmest frikøb af tillidsrepræsentanterne i forbindelse med vores TR-internat i november.

Udgifterne til generalforsamlingen ligger under medlemsmøder, og generalforsamlingen i 2024 blev noget billigere, da der var færre deltagere end forventet.

I regnskabet ses det, at der er hensat yderligere 40000 kr. til medlemstur. Da året startede, var der ikke budgetteret med denne hensættelse. I slutningen af året, viste det sig dog, at regnskabet blev bedre end forventet. Derfor valgte vi at hensætte pengene til medlemsturen, så der er råd til at kunne afholde medlemsturen igen i 2026.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Hedensted Lærerkreds

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hedensted Lærerkreds for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd, samt etiske krav gældende i Danmark. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Løsning, den 22. februar 2025

Revisionshuset

CVR-nr. 12848544

Svend Erik Bøytler Rahbek

Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer

mne7517

HEDENSTED LÆRERKREDS

Niels Espesvej 10, 8722 Hedensted



Hedensted, den 28. februar 2025

Efter forelæggelse af Hedensted Lærerkreds' regnskab og regnskab for Særlig Fond 2024 afgives hermed følgende erklæring:

Vi, kredsens kritiske revisorer, har konstateret, at kredsens midler er anvendt efter deres formål under hensyn til kredsens vedtægter, budget og vedtagelser på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Leif Vestergaard
Revisor


Torben Clausen Hansen
Revisor

Hedensted Lærerkreds

Budget 2025

Behandlet i KS den 7. februar 2025

	2025 Budget	2024 Regnskab	2024 Budget
INDTÆGTER			
Kontingent	1.500.000,00 kr.	1.492.963,00 kr.	1.500.000,00 kr.
Renter bank	10.000,00 kr.	10.017,26 kr.	3.000,00 kr.
Renter obligationer	- kr.	- kr.	- kr.
Kursregulering depot	90.000,00 kr.	106.137,50 kr.	45.000,00 kr.
Akutfond	450.000,00 kr.	451.417,50 kr.	490.000,00 kr.
Administration Særlig Fond	15.000,00 kr.	15.000,00 kr.	15.000,00 kr.
Særlige indtægter	- kr.	8.300,00 kr.	- kr.
Frikøb	- kr.	- kr.	- kr.
I alt	2.065.000,00 kr.	2.083.835,26 kr.	2.053.000,00 kr.
UDGIFTER			
Løn			
Kredsstyrelse frikøb	758.000,00 kr.	735.987,82 kr.	749.700,00 kr.
Sagsbehandler	470.000,00 kr.	450.519,32 kr.	466.122,29 kr.
Sekretær	360.000,00 kr.	344.625,13 kr.	340.000,00 kr.
Rengøring	18.000,00 kr.	17.636,50 kr.	13.000,00 kr.
Administration	75.000,00 kr.	71.555,83 kr.	85.000,00 kr.
Husleje, varme, vand og el	100.000,00 kr.	96.222,89 kr.	110.000,00 kr.
Møder m.v.			
Kredsstyrelse	10.000,00 kr.	7.921,38 kr.	15.000,00 kr.
Tillidsrepræsentanter incl AKUT refusion	110.000,00 kr.	144.478,55 kr.	100.000,00 kr.
Kurser	50.000,00 kr.	48.138,37 kr.	50.000,00 kr.
Medlemsmøder	50.000,00 kr.	35.510,00 kr.	50.000,00 kr.
Faglige klubber	10.000,00 kr.	3.294,30 kr.	10.000,00 kr.
Kredssamarbejder	14.000,00 kr.	15.322,50 kr.	14.000,00 kr.
Hensættelse til medlemstur	- kr.	40.000,00 kr.	- kr.
Hensættelse til kongres	9.000,00 kr.	14.000,00 kr.	14.000,00 kr.
Hensættelse til konferencer KS	- kr.	5.000,00 kr.	5.000,00 kr.
TR-internat		- kr.	
Pensionister	24.000,00 kr.	24.097,82 kr.	24.000,00 kr.
Diverse	5.000,00 kr.	4.230,50 kr.	5.000,00 kr.
I alt	kr. 2.063.000,00	kr. 2.058.540,91	kr. 2.050.822,29
Årets resultat	kr. 2.000,00	kr. 25.294,35	kr. 2.177,71
Kontingent 2025		Kreds	DLF
Fraktion 1 + 2		kr. 257,00	kr. 235,00

Repræsentationer:

Hedensted Lærerkreds er pt. repræsenteret følgende steder (dertil kommer en række forskellige arbejdsgrupper af kortere varighed):

Danmarks Lærerforenings kongres:

Samles ordinært en gang årligt og er DLF's øverste myndighed.

Delegerede: Carsten Nielsen og Jesper Hallum Gravesen.

Kredssamarbejdet Østjylland (KSØ):

Samarbejde mellem kredse under DLF (Aarhus, Horsens, Silkeborg, Randers, Favrskov, Skanderborg-Odder, Djurs og Hedensted).

Rep.: KSØ (overordnede forhold): Carsten Nielsen og Jesper Hallum Gravesen.

- Arbejdsmiljø: Jesper Hallum Gravesen.

- Pædagogisk udvalg: Mette Damgaard Andreasen.

- Kursusforum: Ulrik Mikkelsen Hansen.

Hedensted Kommunes HovedMED:

Kommunaldirektør, chefer, repræsentanter for hovedorganisationerne og arbejdsmiljørepræsentanter.

Rep.: Carsten Nielsen næstformand i HovedMED, udpeget af FTF.

OmrådeMED, Læring:

Chef for området, lederrepræsentanter, repræsentanter for de faglige organisationer og arbejdsmiljørepræsentanter.

Rep.: Carsten Nielsen, Mette Damgaard Andreasen, Ulrik Mikkelsen Hansen og Inger Løvstad.

Partsudvalg vedrørende kompetenceudvikling / styregruppe Pejlemærke til praksis

Kommunalt udvalg med repræsentanter fra Afd. for Læring, BUPL, Skolelederforeningen og Hedensted Lærerkreds.

Rep.: Carsten Nielsen.

”Kvartalsmøder”

Faste møder 4-6 gange årligt med chefen m.fl. fra Hedensted Kommunes Afd. for Læring, skoler,

Rep.: Carsten Nielsen, Jesper Hallum Gravesen og Claus Andersen.

Bestyrelsen i FH Horsens-Hedensted

Fagbevægelsens Hovedorganisations lokale sektion for de faglige organisationer.

Rep.: Carsten Nielsen.

Lokalråd for Lån & Spar Bank, Aarhus

DLF har sammen med de øvrige faglige organisationer fra ejerkredsen plads i de lokalråd, der er oprettet i alle bankens afdelinger.

Rep.: Carsten Nielsen (på vegne af KSØ).

Beskæftigelsesrådet Hedensted Kommune

Fagbevægelsens Hovedorganisations lokale sektion for de faglige organisationer.

Rep.: Carsten Nielsen .

Hedensted Lærerkreds

Kredskontor :

Niels Espesvej 10
8722 Hedensted

Telefon: 76 74 19 00

E-mail: 116@dlf.org

Telefontider:

Mandag – torsdag kl. 8:00 – 13:15

Fredag kl. 8:00 – 12:00

Sagsbehandler Claus Andersen
træffes i telefontiden – eller efter
aftale



Kredsstyrelsen:

FORMAND

Carsten Bjødstrup Nielsen

Mail: cabn@dlf.org

NÆSTFORMAND

Jesper Hallum Gravesen

Mail: jbgr@dlf.org

KREDSSTYRELSESMEDLEMMER

Mette Damgaard Andreassen

Mail: mdan@dlf.org

Ulrik Mikkelsen Hansen

Mail: ulmh@dlf.org

Besøg vores hjemmeside:

www.dlf116.dk

